

## Tietosuojaseloste hankinnat

Päivitetty 28.3.2023

### 1. Rekisterinpitäjä

Finnvera Oyj (y-tunnus: 1484332-4)  
Käyntiosoite: Porkkalankatu 1, 00180 Helsinki  
Vaihde: 029 460 11

### 2. Yhteydenotot

Tietosuojavastaava@finnvera.fi

### 3. Rekisterin nimi

Hankinnat

### 4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja peruste

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on toteuttaa Finnveran hankintoja.

Hankinnoissa henkilötietojen käsittelyn pääsääntöisenä perusteena on Finnveran lakisääteisen veloitteen noudattaminen ja yleistä etua koskevan tehtävän suorittaminen (yleinen tietosuoja-asetus 6 artiklan 1 kohdan b ja c alakohdat). Keräämme ja käsittelemme henkilötietoja muun muassa seuraaviin tehtäviin liittyen:

**Kilpailutukset:** Finnvera on hankintayksikkönä veloitettu noudattamaan julkisia hankintoja koskevaa lainsäädäntöä, kuten julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (1397/2016, "hankintalaki"). Valitun tarjoajan henkilöstön rikosrekisteriotteiden tarkastaminen perustuu hankintalakien lisäksi rikosrekisterilakiin (770/1993).

**Muut hankinnat:** Edellä mainitun lisäksi Finnveralla on tarve käsitellä henkilötietoja hankinnoissa, jotka eivät ylitä hankintalainsäädännössä asettuja kynnysarvoja tai joita ei lainsäädännön soveltamisalan poikkeussäännöksistä johtuen ole kilpailutettava. Finnveralla on tällöin yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi peruste käsitellä henkilötietoja hankinnassa.

**Muut käsittelytilanteet:** Käsittely perustuu lainsäädäntöön myös hankintapäätöksiä koskevissa muutoksenhakumenettelyissä ja hankinta-asiakirjoja koskevien tietopyyntöjen käsittelyssä.

Tarjouksia käsitelläkseen Finnvera tarvitsee tietoja muun muassa:

- hankintamenettelyihin osallistuvien tarjoajien yhteyshenkilöistä,
- tarjoajien tarjouksissaan ilmoittamien referenssien yhteyshenkilöistä ja
- tarjouksessaan ilmoittamiensa henkilöiden CV-tiedoista sekä
- voittaneen tarjoajan johtohenkilöiden rikosrekisteriotteista (kilpailutukset, joissa EU-kynnysarvo ylittyy).

**Valitun toimittajan** yhteyshenkilöiden ja palvelunhenkilöstön tietoja voidaan käyttää yhteydenpitoon, sopimuksen toimeenpanoon ja hankinnan seurantaan.

## 5. Rekisterin tietosisältö

Tarjoajien yhteyshenkilöiden osalta käsitellään seuraavia henkilötietoja: Nimi, edustettu organisaatio ja asema organisaatiossa sekä yhteystiedot

Tarjouksessa nimettyjen asiantuntijoiden sekä mahdollisiin tarjousarviointiin liittyviin haastatteluihin tai henkilöarviointeihin osallistuvien henkilöiden osalta käsitellään seuraavia henkilötietoja: Nimi, edustettu organisaatio ja asema organisaatiossa, tiedot koulutuksesta ja ammatillisista pätevyyksistä sekä kokemuksesta ja muista hankinnan kohteen kannalta merkityksellisistä ominaisuuksista

Tarjouksessa ilmoitettujen referenssien yhteyshenkilöiden osalta käsitellään seuraavia henkilötietoja: Nimi, edustettu organisaatio ja asema organisaatiossa, yhteystiedot, kyseessä olevan referenssin tiedot

Sopimuksen toimeenpanon valmisteluiden yhteydessä voidaan käsitellä seuraavia henkilötietoja:

- Yhteyshenkilön/palvelua suorittavan henkilön nimi, puhelinnumero, sähköposti
- Rikosrekisteriote pyydetään voittaneen tarjoajan edustajista hankintalain vaatimusten mukaisesti.
- Palvelua suorittavan henkilöstön turvallisuusselvitystiedot tarvittaessa;
- Salassapitositoumukset: Nimi, organisaatio/ yhteistyön kohde, allekirjoitus, nimen selvitys, asema organisaatiossa, henkilötunnus
- Jos palveluntarjoajan edustaja saa palvelun suorittamiseksi rajoitetun pääsyn tilaajan tietojärjestelmiin, henkilöstä voidaan kerätä tietojärjestelmien käytön hallintaa varten samat tekniset tiedot kuin tilaajan omasta henkilöstöstä: tietojärjestelmien käyttöoikeudet, käyttäjätunnukset ja salasanat, muut mahdolliset tunnistetiedot, tietojärjestelmien käytön yhteydessä tallentuvat lokitiedot

## 6. Henkilötietojen säilytysaika

Hankintaan liittyvät asiakirjat säilytetään hankintakohtaisesti 10 vuoden ajan laskettuna sen vuoden päättymisestä, jona tilaus on tehty. Joissain tilanteissa asiakirjoja voidaan säilyttää myös pidempään:

- Valittu tarjous liitteineen säilytetään aina vähintään hankintasopimuksen ja siihen perustuvien veloitteiden voimassaolon ajan.
- Muutoksenhakuprosesseihin liittyvät hankinta-asiakirjat (mukaan lukien tarjoukset) säilytetään aina vähintään muutoksenhakuprosessin keston muutoksenhakuprosessin lopputuloksen edellyttämien toimenpiteiden vaatiman ajan.

Rikosrekisteriotteita koskevia tietoja ei tallenneta tai säilytetä mutta tieto tarkastuksesta säilytetään. Turvallisuusselvitysten osalta mahdollinen merkintöjä sisältävä selvitys hävitetään heti käsittelyn jälkeen, mutta tieto tehdystä selvityksestä säilytetään.

## 7. Säännönmukaiset tietolähteet

Finnvera saa edellä mainittuja henkilötietoja osana lähetettyä tarjousta, jonka antanut tarjoaja on joko rekisteröity itse, rekisteröidyn työnantaja tai on pyytänyt rekisteröiden luvan tietojen käyttämiseen esim. referenssin yhteyshenkilönä.

Rikosrekisteriotteeseen sisältyvät tiedot Finnvera saa valitulta tarjoajalta.

Lisäksi Finnvera tarkistaa tarjouksessa annettuja tietoja erilaisista julkisista tai kaupallisista tietolähteistä, kuten YTJ-yrityshaku.

## 8. Henkilötietojen vastaanottajat ja käsittelijät

Tarjoajien ja sopimuskumppanien tietojen käsittelyyn osallistuvat Finnveran hankintapalveluiden ja kyseiseen hankintaan osallistuvat asiantuntijat sekä sopimuksia työnsä vuoksi tarvitsevat henkilöt. Tietoja luovutetaan ainoastaan hankintalaissa edellytetyissä tapauksissa lain edellyttämille tahoille kuten markkinaoikeudelle ja kilpailu- ja kuluttajavirastolle.

## 9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

## 10. Rekisterin suojauksen periaatteet

Finnvera vastaa rekisterinpitäjänä, että palveluun tallennettua tietoa käsitellään hyvien tietoturvakäytäntöjen ja rekisterinpitäjän antamien ohjeiden mukaisesti. Tietoihin pääsevät käsiksi ainoastaan rekisterinpitäjä ja sen valtuuttamat palveluntuottajat ja ylläpitäjät. Pääsy henkilötietoihin on rajattu vain niille henkilöille, jotka sitä työssään tarvitsevat. Tietoihin pääsy edellyttää henkilökohtaista käyttäjätunnusta ja salasanaa.

## 11. Automaattinen päätöksenteko

Automaattinen päätöksenteko Rekisterin tietoja ei käytetä päätöksentekoon, jolla on oikeusvaikutuksia rekisteröidylle ja joka perustuu automaattiseen tietojen käsittelyyn kuten profilointiin.

## 12. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on seuraavia tietosuojalainsäädännön mukaisia oikeuksia.

- **Pääsy tietoihin:** Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä tieto, käsitelläänkö hänen tietojaan. Jos tietoja käsitellään, rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa rekisteriin tallennetut tietonsa
- **Oikeus tietojen oikaisemiseen:** Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisteröityä koskevien virheellisten tai puutteellisten henkilötietojen korjaamista.
- **Oikeus tietojen poistamiseen:** Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisteriin tallennettujen tietojensa poistamista, ellei tietojen säilyttämiselle ole perustetta.
- **Oikeus rajoittaa käsittelyä:** Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä rajoittaa rekisteröidyn henkilötietojen käsittelyä, mikäli tähän on perusteet.
- **Oikeus vastustaa tietojen käsittelyä:** Rekisteröidyllä on oikeus vastustaa rekisteröityä koskevien henkilötietojen käsittelyä, mikäli tähän on perusteet.
- **Oikeus siirtää tiedot:** Rekisteröidyllä on oikeus siirtää henkilötietonsa koneellisesti luettavassa muodossa.
- **Oikeus peruuttaa suostumus tietojen käsittelyyn:** Jos henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen, rekisteröidyllä on oikeus milloin tahansa peruuttaa suostumuksensa.
- **Oikeus valittaa valvovalle viranomaiselle:** Rekisteröidyllä on oikeus valittaa henkilötietojen käsittelyn epäkohdista rekisterinpitäjälle, henkilötietojen käsittelijälle tai valvovalle viranomaiselle.

### 13. Yhteydenotot

Kaikissa henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä kysymyksissä ja omien oikeuksien käyttämiseen liittyvissä tilanteissa rekisteröidyn tulisi ottaa yhteyttä rekisterinpitäjään. Rekisteröity voi käyttää oikeuksiaan ottamalla yhteyttä [tietosuojavastaava@finnvera.fi](mailto:tietosuojavastaava@finnvera.fi).