

Dataskyddsbeskrivning för Finnveras onlinetjänst

Reviderad 22.5.2024

1. Allmänt

Denna dataskyddsbeskrivning ger den registeransvariges kunder de uppgifter som förutsätts i EU:s allmänna dataskyddsförordning och i den nationella lagstiftningen.

2. Registeransvarig

Finnvera Abp (FO-nummer: 1484332-4)
Besöksadress: Porkalagatan 1, 00180 Helsingfors
Växel: 029 460 11

3. Kontakter

Kontakter tietosuoja@finnvera.fi

4. Registrets namn

Finnveras onlinetjänst

5. Vilka personuppgifter behandlar vi

Kunderna berörs av följande kategorier av personuppgifter och tillhörande personuppgifter:

- Basuppgifter: Identifieringsuppgifter om personer som arbetar för gemenskapen och uppgift om deras förbindelse med gemenskapen (på basis av registerbaserade fullmakter i tjänsten Suomi.fi-fullmakter)
- Uppgifter om kundrelation: Uppgifter som identifierar och klassificerar kundrelationen, exempelvis uppgift om längden på kundrelationen och dess typ.
- Uppgifter i anslutning till lagstadgade krav: Uppgifter som är nödvändiga för identifiering av kunden och för utredning av den finansiella situationen och politiskt utsatt ställning. Uppgifter som sparas är bl.a. namn och personbeteckning (information som erhålls via tjänsten Suomi.fi-identifiering).
- Kontaktinformation: Telefonnummer, adressuppgifter och e-postadress (information som erhålls från kunden själv, om det är fråga om personkund)
- Finansiell information Uppgifter om avtalen, exempelvis avtalstyp och uppgifter om transaktioner

6. Rättslig grund för behandling av personuppgifter

Vi behandlar dina personuppgifter för att fullgöra våra lagstadgade och avtalsenliga skyldigheter och för att kunna ge dig offerter samt rådgivning och tjänster.

Rättslig grund för behandling enligt artikel 6 i dataskyddsförordningen:

- för att ingå och upprätthålla avtal i vilket den registrerade är en part
- för att fullgöra en rättslig förpliktelse som åvilar den personuppgiftsansvarige.

7. Förvaringstid för personuppgifter

Vi förvarar uppgifter som skickats till Finnvera via onlinetjänsten enligt följande:

- Uppgifter från tjänsterna för exportörer 5 år efter att de skickats. Uppgifter i utkastform som inte skickats 3 månader.
- Uppgifter om SMF-finansieringstjänster och allmänna tjänster, såsom meddelanden som skickats till Finnvera, förvaras 12 månader efter att de skickats. Uppgifter i utkastform som inte skickats förvaras i 3 månader.

8. Regelmässiga uppgiftskällor

Personuppgifter samlas in i huvudsak från den registrerade. Personuppgifter samlas ytterligare in inom lagens ramar från följande tredje parter register:

- Register som förs av myndigheter (Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata, företagsregister)

9. Regelmässig utlämning av uppgifter och kategorier av mottagare

Uppgifterna lämnas inte ut regelmässigt.

10. Översändning av information till områden utanför EU eller EES

Ingen regelmässig översändning av uppgifter utanför EU eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet.

Vid produktionen och tillhandahållandet av tjänster använder vi underleverantörer och samarbetspartners och därför kan dina personuppgifter på uppdrag av oss översändas till sådana aktörer för behandling. Dessa instanser kan endast behandla dina uppgifter enligt våra anvisningar och de har inte rätt att använda dina uppgifter för sina egna ändamål, såsom direktmarknadsföring.

Genom avtalsarrangemang och andra arrangemang säkerställer vi att även våra underleverantörer och partner alltid behandlar dina uppgifter omsorgsfullt och med iakttagande av god databehandlingssed.

Vi behandlar i regel dina uppgifter inom EES-området. Till EES-området hör förutom EU:s medlemsstater Island, Liechtenstein och Norge. Om vi översänder uppgifter utanför EES-området till ett land vars nationella reglering inte garanterar dataskydd på EU-nivå, sörjer vi för en tillräcklig nivå på skyddet av personuppgifter på det sätt som lagstiftningen förutsätter och använder de överföringsmekanismer som Europeiska kommissionen godkännt, i första hand Europeiska kommissionens modellavtalsklausuler.

Modellavtalsklausulerna finns på Europeiska kommissionens webbplats:

[Standard contractual clauses for international transfers | European Commission \(europa.eu\)](https://european-commission.eu/standard-contractual-clauses-for-international-transfers)

11. Principer för skydd av registret

Dina uppgifter behandlas endast av de anställda på Finnvera som i sina arbetsuppgifter har ett behov av att behandla dina personuppgifter. Behörighet till registret har begränsats med hjälp av personliga användarnamn och lösenord.

Personalen hos den registeransvarige har förbundit sig till tystnadsplikt. Därutöver har de anställda förbundit sig att iaktta interna dataskyddsinstruktioner.

Vi skyddar dina personuppgifter genom att använda lämpliga tekniska och organisatoriska skyddsmetoder. Sådana metoder är bland annat förutseende och reaktiv riskhantering, olika skydds- och filtreringstekniker samt användning av passerkontroll och säkerhetssystem. Skyddsmetoder är dessutom säkerhetsplanering, kontrollerat beviljande och uppföljning av åtkomsträttigheter, säkerställande av kompetensen hos den personal som deltar i behandlingen av personuppgifter samt omsorgsfullt val av underleverantörer. Vi uppdaterar våra interna rutiner och anvisningar kontinuerligt.

Syftet med ovan nämnda åtgärder är att trygga konfidentialiteten, tillgängligheten och integriteten för personuppgifterna som förvaras i registret samt att utöva den registrerades rättigheter.

12. Automatiserat beslutsfattande

Finnvera fattar inte beslut som grundar sig på automatiserat beslutsfattande. Finnvera gör inte heller profilering utifrån de personuppgifter som de behandlar.

13. Dina rättigheter

Du har lagenlig rätt att få tillgång till uppgifterna, rätt att korrigera uppgifterna, rätt att begära att uppgifterna raderas "rätt att bli bortglömd", rätt att begränsa och motsätta sig behandlingen och rätt att överföra uppgifter från ett system till ett annat (data portability).

Rätt att få tillgång till uppgifter

Om du vill granska dina egna uppgifter ska du göra en begäran om inspektion via funktionen Meddelanden i onlinetjänsten med ämnesrubriken Annat (Du kan logga in i onlinetjänsten med personliga bankkoder eller mobilcertifikat).

Rätt att rätta uppgifter

Om dina personuppgifter som vi förfogar över är felaktiga eller bristfälliga har du rätt att begära att uppgifterna rättas om inte lagstiftningen begränsar detta.

Rätt att begära radering av uppgifterna

Du har rätt att radera uppgifter i vissa fall, men på grund av lagstiftningen har vi en lagstadgad skyldighet att förvara dina personuppgifter under hela kundförhållandets giltighetstid och ännu efter att det har upphört.

Rätt att göra invändningar

Om du anser att de uppgifter vi lagrat om dig är felaktiga eller om du har motsatt dig användningen av uppgifterna kan du kräva att användningen av dina personuppgifter begränsas så att vi endast har rätt att spara dina uppgifter tills uppgifternas riktighet kan verifieras eller tills man kan kontrollera om våra berättigade intressen upphäver dina intressen.

Om du har rätt att radera dina personuppgifter som vi förfogar över, kan du i stället för att radera dem be oss begränsa behandlingen av uppgifterna till lagring av dem. Om vi endast behöver uppgifterna för att försvara rättsliga anspråk kan du också kräva att den övriga användningen av uppgifterna begränsas till lagring av dem. Vi kan dock ha rätt att använda uppgifterna för andra ändamål, till exempel för att försvara rättsliga anspråk, eller om du har gett ditt samtycke till att uppgifterna används för andra ändamål.

Rätt att återkalla samtycke

Du har rätt att när som helst återkalla ditt samtycke utan att detta påverkar lagenligheten i behandlingen innan samtycket återkallas, om behandlingen grundar sig på ditt samtycke eller ett uttryckligt samtycke.

Besvär till tillsynsmyndigheten

Du har rätt att lämna in besvär eller kontakta Dataombudsmannens byrå. Kontaktuppgifterna finns på byråns webbplats.

14. Kontakter

I alla frågor som gäller behandlingen av personuppgifter och situationer som gäller utövande av de egna rättigheterna kan du ta kontakt med den registeransvarige tietosuojavastaava@finnvera.fi.

Om du vill granska dina egna uppgifter ska du göra en begäran om inspektion via funktionen Meddelanden i onlinetjänsten med ämnesrubriken Annat (Du kan logga in i onlinetjänsten med personliga bankkoder eller mobilcertifikat).